



Procès-verbal de la **séance ordinaire** de St-Félix-de-Dalquier, tenue à la salle de délibération le **13 avril 2021** sous la présidence de M. le Maire, Jocelyn Boucher, et à laquelle sont présents les conseillers suivants:

M. Germain Lévesque	siège no 1
Mme Carmen Sabourin	siège no 2
M. Félix Labrecque	siège no 3
M. Patrick Larochelle	siège no 5
Mme Josée Laverdière	siège no 6

Est également présente, Mme Katy Fortier, Directrice générale & Secrétaire-trésorière.

1. ADMINISTRATION
  - 1.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
  - 1.2 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
  - 1.3 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONSEILLERS ET DU PUBLIC
  - 1.4 PLAINTÉ CONCERNANT LE COMPTE DE TAXES
  - 1.5 OFFRE DE SERVICES PAVAGE ABITIBI
  - 1.6 DÉFICIT 2020 OFFICE D'HABITATION
  - 1.7 DÉPÔT : RISTOURNE 2020 DE LA MMQ
  - 1.8 SOUMISSION POUR LE REMPLACEMENT DE 53 TÊTES DE RUE DEL
  - 1.9 PROGRAMME DE FORMATION ANNUELLE
  - 1.10 BANQUE NATIONALE (POUR FACILITER PAIEMENT DES TAXES)
  - 1.11 SOUMISSION POUR L'ACHAT D'ABAT-POUSSIÈRE
  - 1.12 DEMANDE AU PPA-CE
2. FINANCES
  - 2.1 COMPTES À PAYER ET ÉTAT DES RÉSULTATS
3. CORRESPONDANCE
  - 3.1 FONDS DE LA TAXE SUR L'ESSENCE : UNE BONIFICATION QUI ARRIVE À POINT NOMMÉ, SELON L'UMQ
  - 3.2 REPORT DES DATES DE PAIEMENT POUR LES SERVICES DE LA SURETÉ DU QUÉBEC
4. URBANISME
  - 4.1 ADOPTION DU 1<sup>ER</sup> PROJET DE RÈGLEMENT #285 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE #240
5. COMMISSION DES LOISIRS
6. TRAVAUX PUBLICS
7. SÉCURITÉ PUBLIQUE
8. RÈGLEMENTS
9. VARIA
10. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL
11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONSEILLERS ET PUBLIC
12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

## **1. ADMINISTRATION**

---

### **1.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

---

[44-04-21](#)

#### **Adoption de l'ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme la conseillère Carmen Sabourin  
**APPUYÉ PAR** Mme la conseillère Josée Laverdière  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

### **1.2 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

---

[45-04-21](#)

#### **Adoption du procès-verbal**

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. le conseiller Germain Lévesque  
**APPUYÉ PAR** M. le conseiller Félix Labrecque  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le procès-verbal du 09 mars 2021 tel que rédigé.

### **1.3 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONSEILLERS ET DU PUBLIC**

---

### **1.4 PLAINTÉ CONCERNANT LE COMPTE DE TAXES**

---

Le conseil a reçu une plainte d'une citoyenne concernant son compte de taxes. La plainte consiste essentiellement que la citoyenne considère qu'elle ne reçoit pas les services qui justifient le montant de taxes pour l'année 2021. Elle fait également mention de l'évaluation de leur maison.

### **1.5 OFFRE DE SERVICES PAVAGE ABITIBI**

---

[46-04-21](#)

#### **Offre de services Pavage Abitibi**

**ATTENDU QUE** la municipalité a reçu une offre de service de Pavage Abitibi pour le balayage des rues du village au coût de 1 550,00\$ excluant les taxes;

**ATTENDU QU'**une recherche auprès des autres municipalités de la MRC a été faite afin d'obtenir le nom d'entreprises en mesure d'offrir ce service et que cela n'a pas été concluant.

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. le conseiller Patrick Larochelle  
**APPUYÉ PAR** M. le conseiller Germain Lévesque  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ACCEPTER** l'offre de service de Pavage Abitibi pour le balayage des rues.

### **1.6 DÉFICIT 2020 OFFICE D'HABITATION**

---

[47-04-21](#)

#### **Déficit 2020 Office d'Habitation**

**ATTENDU QUE** la Société d'Habitation du Québec a présenté le déficit 2020 de l'Office d'Habitation du Berceau de l'Abitibi-Témiscamingue;

**ATTENDU QUE** le déficit 2020 est à assumer par les 8 municipalités faisant partie du regroupement en fonction du nombre de logements de chacune;

**ATTENDU QUE** pour St-Félix le montant est de 1 265\$

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme la conseillère Carmen Sabourin  
**APPUYÉ PAR** M. le conseiller Félix Labrecque  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le partage de déficit de l'Office d'Habitation du Berceau de l'Abitibi-Témiscamingue.

---

**1.7 DÉPÔT : RISTOURNE 2020 DE LA MMQ**

---

Dépôt est fait au conseil d'une correspondance reçue par la Mutuelle des Municipalités du Québec concernant la ristourne 2020.

---

**1.8 SOUMISSION POUR LE REMPLACEMENT DE 53 TÊTES DE RUE DEL**

---

**[Soumission pour le remplacement de 53 têtes de rue DEL](#)**

Le conseil désirant plus d'informations reporte ce point à la prochaine séance.

---

**1.9 PROGRAMME DE FORMATION ANNUELLE**

---

[48-04-21](#)

**[Formation pour les employés](#)**

**ATTENDU QUE** des sommes sont prévus au budget;

**ATTENDU QUE** les formations en salle sont annulées en raison de la situation actuelle;

**ATTENDU QUE** les formations via le Web sont plus accessibles, donc plus populaires et que les places sont rares;

**ATTENDU** les diverses lois, et règles à observer;

**ATTENDU** certains travaux qu'ont les employés de voirie ont à effectuer.

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. le conseiller Félix Labrecque  
**APPUYÉ PAR** Mme la conseillère Josée Laverdière  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** la secrétaire-trésorière adjointe à suivre les formations suivantes offertes par la Combeq :

- Le zonage agricole au coût de 570,17\$
- Modification 2020 au Règlement Q-2, r.22 au coût de 201,00\$

**D'AUTORISER** l'inspecteur et l'inspecteur adjoint à suivre la formation abattage manuelle au coût de 275\$ par personne;

**ÉTANT ENTENDU QUE** les frais reliés à ces formations seront assumés par la municipalité.

---

**1.10 BANQUE NATIONALE (POUR FACILITER PAIEMENT DES TAXES)**

---

[49-04-21](#)

**[Compte fournisseur Banque Nationale du Canada](#)**

**ATTENDU QUE** les citoyens utilisent de plus en plus les solutions bancaires en ligne;

**ATTENDU QU'**il a été demandé par certains citoyens de pouvoir payer leurs taxes via les solutions bancaires de la Banque Nationale;

**ATTENDU QUE** présentement il n'y a aucuns frais pour devenir fournisseur à la Banque Nationale du Canada.

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. le conseiller Patrick Larochelle  
**APPUYÉ PAR** M. le conseiller Germain Lévesque  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** la directrice générale à signer tout document en lien avec l'adhésion comme fournisseur à la Banque Nationale.

#### ***1.11 SOUMISSION POUR L'ACHAT D'ABAT-POUSSIÈRE***

---

[50-04-21](#)

#### **Soumission pour l'achat d'abat-poussière**

**ATTENDU** le Règlement de la gestion contractuelle de la Municipalité;

**ATTENDU QUE** la municipalité anticipe d'utiliser plus d'abat poussière que par les années passées en raison des travaux majeurs qui auront lieu sur la route 109;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme la conseillère Carmen Sabourin  
**APPUYÉ PAR** M. le conseiller Patrick Larochelle  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** la directrice générale à envoyer une invitation à soumissionner pour l'achat de 75 000 litres d'abat-poussières aux fournisseurs suivants :

- Marcel Baril
- RM Entreprises
- Sel Icecat

#### ***1.12 DEMANDE AU PPA-CE***

---

[51-04-21](#)

#### **Demande au PPA-CE**

**ATTENDU QUE** la municipalité a plusieurs travaux à effectuer sur son réseau routier;

**ATTENDU QUE** les travaux et frais inhérents admissibles sont les suivants :

- Travaux qui ont pour but de construire ou reconstruire une route municipale;
- Ouvrage de terrassement, de gravelage, de rechargement ou de revêtement mécanisé de la chaussée (incluant la chaussée des ponts situés sur le réseau municipal);
- Remplacement ou construction de ponceaux de moins de 4,5 mètres de diamètre;
- Ouvrage destiné à améliorer la sécurité des usagers de la route telle que l'ajout de glissières de sécurité et autres protections bordant les ponts sous remblais, de panneaux de signalisation et de feux de circulation, ainsi que le marquage lors celui-ci est inexistant ou qu'il doit être refait à la suite de la pose d'un nouveau revêtement;
- Ouvrage de protection de la route telle que le remplacement ou la construction des bordures, des accotements et des murs de soutènement;

- Ouvrage de drainage tel que le creusage et le reprofilage des fossés. De même sont admissibles les égouts pluviaux et les bordures à condition que les services publics d'aqueduc et d'égout sanitaire existent ou soient installés au moment des travaux;
- Frais liés à l'expropriation nécessaire à la réalisation immédiate des travaux subventionnés ainsi que les frais d'arpentage s'y rattachant;
- Frais liés à un déplacement de poteaux, de câbles ou d'autres utilités publiques nécessaires à la réalisation immédiate des travaux;
- Frais de génie-conseil pour la préparation des plans et devis utilisés pour effectuer les travaux admissibles;
- Frais de surveillance des travaux admissibles;
- Frais de laboratoire pour le contrôle de la qualité des matériaux utilisés pour les frais admissibles;
- Taxe sur les travaux admissibles. Le montant réclamé ne doit pas comprendre la remise de taxe à la municipalité.
- Pour les travaux effectués en régie :
  - Le salaire horaire du personnel ouvrier;
  - Les frais d'utilisation de la machinerie pourvu qu'ils ne dépassent pas les taux prévus dans le document *Taux de location de machineries lourdes avec opérateur et équipements divers 2019* ou sa plus récente édition;
  - Les matériaux utilisés.

**IL EST PROPOSÉ PAR M. le conseiller Félix Labrecque**

**APPUYÉ PAR M. le conseiller Germain Lévesque**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**DE** demander une subvention dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale sous-volet projets particulier d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE) au montant de 76 000\$ pour effectuer les travaux prioritaires suivant :

Chemins	Travaux	Quantité	Coût
Rg 7 & 8 Ouest	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechargement</li> <li>• Ponceau 36 pouces</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 km</li> <li>• 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 000\$</li> <li>• 7 000</li> </ul>
Rg 5 & 6 Est	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechargement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 km</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 000\$</li> </ul>
Rg 9 & 10 Ouest	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprofilage fossé</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8,6 km</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 17 000\$</li> </ul>
Rue Larochelle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponceau 18 pouces</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 000\$</li> </ul>
Rue Fauchon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asphalte</li> <li>• Remplacement pluvial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,2 km</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 500\$</li> <li>• 5 000\$</li> </ul>
Rue de l'Aqueduc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asphalte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,3 km</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 500\$</li> </ul>
Rue de l'Église	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pluvial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 000\$</li> </ul>

Coin de la rue de l'Église/brillant	• Pluvial	• 1	• 10 000\$
Rang 7 & 8 Est	• Reprofilage fossé	• 3km	• 4 000\$

## 2. FINANCES

### 2.1 COMPTES À PAYER ET ÉTAT DES RÉSULTATS

[52-04-21](#)

#### Approbation des comptes à payer

**IL EST PROPOSÉ PAR M. le conseiller Félix Labrecque  
 APPUYÉ PAR Mme la conseillère Carmen Sabourin  
 ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** les comptes à payer soient payés et acceptés tels que décrits ci-dessous. La directrice générale et secrétaire-trésorière a déposé les états comparatifs pour les fonds d'administration et d'investissement.

<u>No</u>	<u>Nom</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
76	Hydro-Québec	Éclairage public	499,35 \$
77	FQM Assurances	Modification ajout	1 662,25 \$
78	Xérox	Copieur février	177,76 \$
79	Ministre des Finances	Inscription formation 2TEUEA	118,00 \$
80	Énergies Sonic	Diesel, mazout	3 099,87 \$
81	Commission des Loisirs	Subvention	6 100,00 \$
82	Mun St-Dominique	Collecte St-Marc décembre	1 300,00 \$
83	Ministre des finances	Inscription formation OTUFD	118,00 \$
84	Bell Mobilité	Cellulaires	133,81 \$
85	CNESST	Ajustement 2020	46,02 \$
86	Énergies Sonic	Diesel, mazout	4 172,98 \$
87	MRC d'Abitibi	Quote-part pte 1	33 796,00 \$
88	ADMQ	Formations	402,41 \$
89	Revenu Québec	DAS mars 2021	9 713,16 \$
90	Hydro-Québec	Aqueduc	3 515,84 \$
91	ADRC	DAS mars 2021	3 901,06 \$
92	Xérox	Copieur mars	167,36 \$
93	Compteurs d'eau du Qc	Aqueduc	228,80 \$
94	RIM	Abonnement 2021	189,71 \$
95	Hetek solutions	Calibration complexe	287,44 \$
96	Postes Canada	Frais de poste journal	61,42 \$
97	Éditions juridiques FD	Mise à jour officier municipaux	81,59 \$
98	Croix-Rouge canadienne	Contribution 2021	170,00 \$
99	Daniel Tétréault, CPA	Vérifications comptable 2021	7 760,81 \$
100	Stantec	Projet réseaux route 109	6 898,50 \$
101	Équipements Protek	Numérotation civique	298,91 \$
102	Secur-Alert	Complexe 2021	183,96 \$
103	Nortech solution informatique	Câblage téléphonie salle	388,05 \$
104	M & M Nord-Ouest	07-09, 10-07 lubrifiant, dégeleuse	1 419,28 \$
105	Ville d'Amos	LET, écocentre, écureur	3 479,42 \$
106	Épicerie Carignan	Essence, autre fév-mars	963,26 \$
107	Ferabi	10-07, dégeleuse	496,66 \$
108	3097-2467 Qc inc.	Travaux déc. au 15 mars 2021	3 249,48 \$
109	Télédistribution	Téléphonie	275,89 \$
110	Béton Fortin	Sable à glace	1 440,92 \$
111	Atelier KGM	09-08	496,38 \$
112	Mat 3+2Ltée	09-08	19,06 \$

113	UAP Traction Amos	07-09, 09-08. 10-07	1 023,86 \$
114	Trionex	10-07, garage	2 329,84 \$
115	Sanimos	Traitement récupération	2 475,77 \$
117	Danny Lamoureux, élect.	Aqueduc	2 720,89 \$
118	AmNor industries	Matières résiduelles	219,56 \$
119	H2Lab	Analyses eau potable et usée	729,29 \$
120	Amos Toyota	Pick-up	243,77 \$
121	Ministre des Finances	SQ partie 1 (30 juin 2021)	28 927,00 \$
122	Ministre des Finances	SQ partie 2 (31 octobre 2021)	28 927,00 \$
PR	UV Assurance	Assurance groupe	1 688,45 \$
		Honoraires professionnels	133,50 \$
	<b>Rémunération</b>		
	Employés		20 905,19 \$
	Conseil municipal		1 228,84 \$

**Total** **188 866,37 \$**

*Légende : 09-08: Freightliner                      10-07: Inter                      07-09: Niveleuse*

### **3. CORRESPONDANCE**

**3.1 FOND DE LA TAXE SUR L'ESSENCE : UNE BONIFICATION QUI ARRIVE À POINT NOMMÉ, SELON L'UMQ**

**3.2 REPORT DES DATES DE PAIEMENT POUR LES SERVICES DE LA SURETÉ DU QUÉBEC**

### **4. URBANISME**

**4.1 ADOPTION DU 1<sup>ER</sup> PROJET DE RÈGLEMENT #285 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE #240**

[53-04-21](#)

[Adoption du 1<sup>er</sup> projet de Règlement #285 modifiant le Règlement de zonage #240](#)

**CONSIDÉRANT** l'intention du conseil de modifier la zone Ra-5 afin d'y inclure le lot 3 615 145;

**CONSIDÉRANT** l'intention du conseil de modifier les normes des zones MX-1, MX-2, MX-3 et MX-4;

**CONSIDÉRANT** l'intention du conseil de modifier les normes des zones RM;

**CONSIDÉRANT** l'intention du conseil de modifier la terminologie de « maison unimodulaire »;

**CONSIDÉRANT** l'intention de conseil de modifier l'article 16.2 du Règlement de zonage #240.

**IL EST PROPOSÉ PAR M.** le conseiller Patrick Larochelle  
**APPUYÉ PAR** Mme la conseillère Josée Laverdière  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le 1<sup>er</sup> premier projet du Règlement #285

#### **ARTICLE 1**

Le présent règlement modifie le Règlement de zonage de la Municipalité de St-Félix-de-Dalquier, numéro 240. Il est intitulé : « Règlement modifiant la zone PC-3 en agrandissant la zone Ra-5 et autres modifications » et porte le numéro 285.

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

## **ARTICLE 2**

Le plan de zonage 1/2, secteur urbain, est modifié en retirant la totalité du lot 3 615 145 de la zone PC-3 pour agrandir la zone Ra-5, tel qu'apparaissant au plan ci-annexé. Cet agrandissement de zone se situe au centre du noyau urbain.

## **ARTICLE 3**

Les grilles des spécifications MX-1, MX-2, MX-3 et MX-4 sont modifiés en y ajoutant une norme de % d'occupation du sol à 75% pour le bâtiment principal lorsque celui-ci fait partie du groupe commerce et service ou Groupe industrielle.

## **ARTICLE 4**

Modifier aux grilles des spécifications « Résidence unimodulaire » RM la norme 6, comme suit : 6. Largeur maximale avant 5 mètres.

## **ARTICLE 5**

À l'article 2.6 Terminologie, la définition de maison modulaire est modifiée comme suit : *Habitation comprenant un seul module et transportable, conçue pour être déplacée sur ses propres roues ou sur un fardier jusqu'au terrain qui lui est destiné et pourtant être installée sur des vérins, des poteaux, des piliers ou sur une fondation permanente. Elle comprend les installations qui permettent de la raccorder aux services publics et de l'occuper à longueur d'année.*

*Toute maison unimodulaire doit avoir une largeur variant entre 3,6 mètres et 5 mètres et une profondeur (longueur) variant entre 11 et 22,5 mètres, auquel peut être jointe une ou plusieurs annexes, dans le but d'augmenter la surface habitable ou utilisable jusqu'à 25% de la superficie habitable du bâtiment. En aucun temps, une maison unimodulaire ne peut avoir plus d'un étage.*

## **ARTICLE 6**

Modification du paragraphe a0 de l'article 16.2 Accès au terrain :

- a) *La largeur maximale d'une entrée véhiculaire dans le périmètre urbain est la suivante;*
- *Pour usage résidentiel : 9,2 mètres;*
  - *Pour usage commercial : 9,2 mètres ;*
  - *Pour usage agricole : 9,2 mètres.*

## **ARTICLE 7**

Le présent règlement entrera en vigueur après l'accomplissement des formalités prévues par la loi.

## **5. COMMISSION DES LOISIRS**

---

## **6. TRAVAUX PUBLICS**

---

## **7. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

---

## **8. RÈGLEMENTS**

---



**9. VARIA**

---

---

**10. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL**

---

---

**11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONSEILLERS ET PUBLIC**

---

---

**12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

---

---

L'assemblée est levée, il est 20h13.

*Jocelyn Boucher*  
**Maire**

*Katy Fortier*  
**Directrice Générale & Sec. Très.**